

PANEVĖŽIO APSKRITIES GABRIELĖS PETKEVIČAITĖS-BITĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

| Metų prioritetinė veikla | Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija) | Siekiami reikšmė | Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis |
|--|--|------------------|--|
| 1. Plėtoti veiklas, siekiant stiprinti gyventojų medijų ir informacinį raštingumą ir skatinti jų aktyvų dalyvavimą medijų ir informacinio raštingumo kompetencijų tobulinimo (toliau – MIRKT) veiklose. | Igyvendintų priemonių skaičius (vnt.) | 3 | 1. LR kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginis veiklos planas, LR kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Visuomenės atsparumo ugdymas, atsižvelgiant į demografines irišeorės grėsmes (LRV PNJP 6.1)“. 2. Nacionalinės darbotvarkės „Lietuvos Respublikos piliečių rengimo pilietiniam pasipriešinimui strategija“ 2026–2030 m. įgyvendinimo planas. |
| | MIRKT mokymuose dalyvavusių gyventojų skaičius (žm.) | 600 | |
| 2. Stiprinti Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos (toliau – Apskritis bibliotekos), kaip regioninio kompetencijų centro, lyderystę, siekiant skatinti regiono bibliotekų pažangą ir bendradarbiavimą. | Igyvendintų priemonių skaičius (vnt.) | 4 | 1. LR kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginis veiklos planas, LR kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo skaida užsienyje, ypatingai pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus“ (LRV PNJP 6.4)“. |
| 3. Plėtoti tarptautinio bendradarbiavimo veiklas, didinančias Apskritis bibliotekos, kaip kompetencijų centro, vaidmenį regioniniu, nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu. | Ivykdytų veiklų skaičius (vnt.) | 3 | 1. LR Kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginis veiklos planas, LR kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ (LRV PNJP 6.3). |
| 4. Aktyvinti regiono kultūrinės atminties aktualizavimą, organizuojant įvairias kultūrinės, edukacinės ar šviečiamąsias veiklas visuomenei. | Igyvendintų veiklų skaičius (vnt.) | 3 | 1. LR kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginis veiklos planas, LR kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Lietuvos visuomenės telkimas tapatybei puoselėti ir istorinei atminčiai aktualizuoti“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.2). |
| 5. Įveikinti investicijų projekto „Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos pastato modernizavimas“ 07.1.1-CPVA-V-304-01-0011 metu atnaujintas Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus (toliau – VJKES) erdves, organizuojant patrauklias veiklas tikslinėms auditorijoms. | Igyvendintų priemonių skaičius (vnt.) | 7 | 1. LR kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginis veiklos planas, LR kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | Lankytojų skaičiaus augimas (proc.) | 5 | (LRV PNJP 6.3). 2. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programa. |
| Metiniai valstybės biudžeto asignavimai: | 2515 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 2293 tūkst. eurų. | | |
| Veiklos planu prisidedama siekiant šių LR kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: | <p>Tikslas 08-001-04: Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą</p> <p>Uždavinys 08-001-01: Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros</p> <p>Uždavinys 08-001-02: Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje</p> <p>Uždavinys 08-001-05: Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje</p> <p>Uždavinys 08-001-06: Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams</p> <p>Uždavinys 08-001-07: Didinti lietuvių kalbos aktualumą globalizacijos ir technologinių pokyčių kontekste</p> <p>Tikslas 08-001-11: Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę, kultūros infrastruktūros modernizavimą (tęstiniai projektai) ir kultūros ir meno projektų pasiūlos įvairovę</p> <p>Uždavinys 08-001-01: Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę ir sklaidą</p> <p>Uždavinys 08-001-02: Užtikrinti kultūros infrastruktūros modernizavimą</p> | | |

| Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas | Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas | Siekiami reikšmė | Atsakingas darbuotojas, pareigos |
|--|---|------------------------------------|--|
| PAGRINDINĖ VEIKLA (<i>pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas</i>) | | | |
| <p>I. Nustatytos teritorijos bibliotekų aptarnavimas:</p> <p>1. Konsultuoti įvairiais profesiniais klausimais ir rengti informacines / metodines priemones regiono savivaldybių viešųjų bibliotekų specialistams (11 priemonių).</p> <p>2. Organizuoti kvalifikacijos kėlimo renginius pagal Apskritis bibliotekos specialistų parengtas mokymų programas, įgyvendinant projektinę veiklą ar kitas programas (80 renginių).</p> <p>3. Organizuoti naujų mokymų ir stažuotčių programų bibliotekų specialistams parengimą (5 programos).</p> <p>4. Įgyvendinti 15 projektų ir programų, kurių rezultatai bus orientuoti į Teritorijos bibliotekas ir jų lankytojus. Projektai skirti: profesinių kompetencijų gerinimui, paslaugų tobulinimui ir prieinamumui bibliotekose, gyventojų skaitymo skatinimo, medijų ir informacinio raštingumo, kultūros ir meno pažinimo veikloms.</p> <p>5. Koordinuoti regioninių specialistų darbo grupių (toliau – RDG) veiklos organizavimą ir įgyvendinimą (12 darbo grupių pagal veiklos kompetencijų sritis).</p> <p>6. Plėsti veiklas, skirtas dirbtinio intelekto (toliau – DI) įrankio įvaldymui ir taikymui bibliotekų veikloje (ne mažiau kaip 3 veiklos).</p> <p>7. Koordinuoti ir įgyvendinti kvalifikacinius renginius nustatytoje veiklos teritorijoje, dalyvaujant partnerystėje su kitomis įstaigomis, organizacijomis.</p> | <p>Suteiktų konsultacijų skaičius, tenkantis vienai aptarnaujamos teritorijos savivaldybės viešajai bibliotekai (vnt.)</p> | <p>14</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; G. Ratkienė, Informacinių išteklių valdymo skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė; Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.</p> |
| | <p>Nustatytos teritorijos bibliotekininkams skirtų kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvių skaičius (žm.)</p> | <p>900</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; G. Ratkienė, Informacinių išteklių valdymo skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė; Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.</p> |
| | <p>Projektuose (programose), kurių tikslinė grupė yra nustatytos teritorijos savivaldybių viešosios bibliotekos ir/ar jų lankytojai, dalyvavusių savivaldybių viešųjų bibliotekų dalis (proc.)</p> | <p>100</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; G. Ratkienė, Informacinių išteklių valdymo skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė; Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.</p> |
| <p>II. Skaitmeninimas:</p> <p>1. Vykdyti kultūros paveldo objektų skaitmeninimą, vadovaujantis Apskritis bibliotekos patvirtintu ataskaitinių metų skaitmeninimo planu, skaitmeninant Apskritis bibliotekos fonduose saugomą dokumentinį paveldą skaitmeninei kolekcijai ir virtualioms teminėms parodoms (658 objektai).</p> <p>2. Teikti skaitmeninio centro paslaugas Teritorijos bibliotekoms: konsultacijų skaitmeninio veiklos klausimais teikimas, kvalifikacinių renginių organizavimas, RDG koordinavimas, skenavimo paslaugos teikimas (nuskenuoti ir perduoti virš 3600 objektų/ 16400 vaizdų).</p> <p>3. Teikti skenavimo paslaugas kitoms Panevėžio regione ir Lietuvoje veikiančioms institucijoms, organizacijoms, verslo įmonėms.</p> | <p>Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)</p> | <p>reikšmė neplanuojama</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė.</p> |

| | | | |
|---|--|-------------------|---|
| <p>4. Vykdyti paveldo fondų skaitmeninto turinio aktualizavimą ir viešinimą, rengiant įrašus portale „Panevėžio kraštas virtualiai“ (95 įrašai), straipsnius (3 straipsniai) laisvojoje enciklopedijoje www.Wikipedia.org, skelbiant temines publikacijas (4 publikacijos) kitose Lietuvos ar užsienio svetainėse ar leidiniuose.</p> <p>5. Vykdyti leidybinę veiklą, skirtą 165-osioms Gabrielės Petkevičaitės-Bitės gimimo metinėms ir Panevėžio vyskupijos įkūrimo 100-mečio minėjimui.</p> <p>6. Apskritis bibliotekos administruojamuose portaluose paneveziokrastas.pavb.lt, miltinis.lt ir epaveldas.lt planuojama, kad ataskaitiniais metais kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius sieks 65 tūkst. peržiūrų. Tačiau nebus techninių galimybių gauti tikslių statistinių kultūros objektų peržiūrų duomenų (susijusių su planuojamais eksportuoti objektais), iš LNB administruojamo portalo epaveldas.lt, todėl apibendrintas kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius planui neteikiamas, nes pateikti duomenys būtų netikslūs ir neatspindėtų realios situacijos.</p> | <p>Nustatytos teritorijos savivaldybių viešųjų bibliotekų, kurios naudojasi apskrities viešosios bibliotekos skaitmeninio kompetencijų centro paslaugomis, dalis (proc.)</p> | <p>92</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė.</p> |
| <p>III. Dokumentų fondas:</p> <p>1. Pildyti dokumentų fondą iš įvairių šaltinių įsigytais dokumentais: iš valstybės biudžeto, projektų, įstaigos specialųjų lėšų, gautos paramos iš juridinių ir privačių asmenų (6000 fiz. vnt., iš jų – 2000 fiz. vnt. planuojama įsigyti valstybės biudžeto lėšomis).</p> <p>2. Vykdyti retrospektyvųjį komplektavimą, įsigyjant trūkstamus krašto kultūros rašytinio kultūros paveldo dokumentus ir periodinius leidinius (dezideratus) (80 fiz. vnt.).</p> <p>3. Pildyti Nacionalinės Bibliografijos Duomenų Banką naujais bibliografiniais įrašais (4600 BĮ).</p> <p>4. Užtikrinti Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 08-001-04-01-01 „Aukštos meninės vertės, įvairaus ir įtraukaus kultūros turinio prieinamumo didinimas“ veiklos Nr. 6 „Keitimasis knygomis tarp bibliotekų“ projekto „Keitimasis dokumentais koordinavimas Panevėžio ir Utenos regiono bibliotekų tinkle“ įgyvendinimą ir nustatytų rezultatų pasiekimą.</p> <p>5. Koordinuoti ne mažiau kaip 3 veiklas, skirtas skaitymo skatinimo veiklų įgyvendinimui regione.</p> <p>6. Vykdyti bibliotekos fondo ilgalaikio išsaugojimo darbus (restauruoti/ konservuoti ir remontuoti ne mažiau kaip 600 dokumentų).</p> | <p>Per tarpbibliotekinį abonementą įvykdytų užklausų dalis (proc.)</p> <p>Lietuvos publikuotų dokumentų archyvinio fondo surinkimo pilnumas (proc.) <i>[Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</i></p> <p>Sudarytų nacionalinės retrospektyviosios bibliografijos įrašų skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.) <i>[Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</i></p> | <p>100</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; G. Ratkienė, Informacinių išteklių valdymo skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė.</p> |

| | | | |
|--|--|--------------|--|
| IV. Mokymosi visą gyvenimą ir kultūrinės edukacijos veiklos: 1. Įgyvendinti priemonės, stiprinančias gyventojų MIRKT kompetencijas (ne mažiau kaip 4 priemonės). 2. Pravesti apie 230 individualių ir grupinių skaitmeninio raštingumo, medijų ir informacinio raštingumo mokymų, siūlant gyventojams mokytis pagal 34 mokymų programas. 3. Kurti naujas kontaktines mokymų programas gyventojams, skirtas skaitmeninių įgūdžių ir inovatyvių įrankių naudojimo kompetencijoms ugdyti (6 programos). 4. Plėtoti veiklas, skirtas tvarumo idėjų palaikymui ir įgyvendinimui (ne mažiau kaip 2 priemonės). 5. Organizuoti pilietiškumo ugdymui skirtas edukacijas (ne mažiau kaip 20 edukacijų). | Apmokytų gyventojų skaičius (žm.), iš jų: | 4,400 | S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| | Virtualių būdu apmokytų gyventojų skaičius (žm.) | 50 | S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| | Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.), iš jų: | 7,120 | S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| | Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) | 6,000 | S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| | Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių asmenų su negalia skaičius (žm.) | 200 | S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| | Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.) | 15 | S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| <p>V. Apsilankymai:</p> <p>1. Įveiklinti investicijų projekto „Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos pastato modernizavimas“ 07.1.1-CPVA-V-304-01-0011 metu atnaujintas VJKES erdves, organizuojant patrauklias veiklas tikslinėms auditorijoms:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengti ir įgyvendinti vaikų vasaros užimtumo programą; - pritraukti ne mažiau kaip 2000 dalyvių organizuojant vartotojų poreikius atitinkančius renginius ir parodas; - praveisti ne mažiau kaip 70 grupinių ir individualių mokymų gyventojams pagal skyriaus darbuotojų parengtas mokymų programas; - organizuoti edukacinius užsiėmimus (pritraukti ne mažiau kaip 7000 dalyvių); - pritraukti naujus registruotus vartotojus (vartotojų skaičius augs ne mažiau kaip 5 proc.); - įgyvendinti edukacinių veiklų organizavimo, pritaikymo vartotojų poreikiams tobulinimo kryptis, remiantis atliktos „2025 m. edukacinių veiklų organizavimo ir pritaikymo vartotojų poreikiams analizės“ rezultatais; - kurti fizinę aplinką užtikrinant erdvių funkcionalumą (lentynų ir žymėjimų atnaujinimas, tyrimų organizavimas ir paslaugų ir erdvių viešinimas). <p>2. Aktyviai viešinti Apskrities ir Teritorijos bibliotekų veiklą, rengiant publikacijas ir įrašus Apskrities bibliotekai priklausančiose interneto svetainėse (parengti ir publikuoti apie 500 publikacijų).</p> <p>3. Organizuoti kultūrinius renginius, parodas, koncertus ir kitas veiklas Apskrities bibliotekoje (apie 490 kontaktinių renginių), Teritorijos bibliotekose ir kitose erdvėse (apie 40 kontaktinių renginių).</p> <p>4. Plėtoti Apskrities bibliotekos paslaugas, atliepiančias šiuolaikinės visuomenės poreikius bei įveiklinančias kultūros infrastruktūrą.</p> | <p>Bendras lankytojų skaičius (žm.)</p> | <p>370,000</p> | <p>G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.</p> |
|--|--|-----------------------|--|

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

| | | | |
|--|--|------------------|---|
| <p>I. Paslaugos:</p> <p>1. Plėsti paslaugų plėtrą, kuriant naujus produktus ir paslaugas (7 e-paslaugos/ produktai ir 3 fizinės paslaugos).</p> <p>2. Teikti kokybiškas Kultūros paso paslaugų rinkinyje siūlomas paslaugas pagal šiuo metu rinkinyje esančias edukacines programas ir teikti 6 naujas edukacines programas.</p> <p>3. Vykdyti tęstinės iniciatyvos „Biblioteka visiems“ veiklas ir organizuoti esamų paslaugų teikimą Apskrities bibliotekoje ir Teritorijų bibliotekose.</p> <p>4. Organizuoti virtualius renginius visuomenei (virš 120 renginių).</p> | <p>Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)</p> | <p>10</p> | <p>I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.</p> |
| | <p>Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)</p> | <p>12</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė.</p> |
| | <p>Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)</p> | <p>17</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.</p> |

| | | | |
|--|---|------------------|--|
| <p>II. Tarptautiškumas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Įgyvendinti Erasmus+ akreditacijos projekto veiklas, numatytas 2026 metams, organizuoti ne mažiau kaip 3 kvalifikacinius vizitus Bibliotekų specialistams į pažangias Europos viešąsias bibliotekas ir suaugusiųjų švietimo centrus. 2. Užtikrinti projekto „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrimui su aplinka“ veiklų tęstinumo įgyvendinimą Panevėžio, Klaipėdos ir Kauno regionuose. 3. Įgyvendinti projektą „EKO-garsinė biblioteka“ su partneriais iš Švedijos. 4. Pateikti paraišką tarptautinio „Baltijos ir Amerikos laisvės fondo“ („Baltic-American freedom foundation“ (BAFF)) rėmimui gauti. Gavus finansavimą, organizuoti tarptautinį pasakojimo meno renginį bibliotekų specialistams. 5. Parengti paraišką Erasmus+ jaunimo darbuotojų mobilumo projektui. 6. Parengti paraišką Erasmus + K210 partnerystės projektui. 7. Pateikti paraišką individualaus kūrėjų mobilumo kvietimui „Culture Moves Europe“. 8. Pateikti paraišką Šiaurės Ministrų biurui Šiaurės ir Baltijos Šalių mobilumo programai valstybės tarnautojams ir viešajam sektoriui. 9. Parengti paraišką „NordPlus“ programos parengiamiesiems vizitams. 10. Apskrities bibliotekoje vykdyti 3 tarptautinius darbo stebėjimo vizitus, kuriuose Apskrities biblioteka dalyvaus kaip partnerė. 11. Dalyvauti projekto „U-Connect: visapusės integracijos programa Ukrainos moterims ir vaikams“ veiklų įgyvendinime. Pareiškėjas – „Atviros Lietuvos fondas“ (OLF). 12. Dalyvauti projekto „Bridging the History: Voices for Democratic Culture in the Baltics“ . Konsorciumas, teikėjas „Atviros Lietuvos fondas“ (OLF). 13. Dalyvauti tarptautinės stažuotės Ukrainos bibliotekų specialistams įgyvendinime. 14. Dalyvauti kitose tarptautinėse veiklose: iniciatyvoje „Programavimo savaitė“ (Code week), tarptautiniame festivalyje „Poezijos pavasaris 2026“, tarptautiniame žmogaus teisių dokumentinių filmų festivalyje „Nepatogus kinas“. | <p>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant biblioteka, skaičius (vnt.)</p> | <p>15</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.</p> |
| <p>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vykdyti įsipareigojimus pagal ankstesniais metais pasirašytas sutartis ir inicijuoti naujų sutarčių pasirašymą su Lietuvos švietimo, mokslo, kultūros, nevyriausybėmis organizacijomis (ne mažiau kaip 3 naujos sutartys). 2. Įgyvendinti bendras veiklas su kultūros, švietimo, mokslo ir nevyriausybėmis organizacijomis (ne mažiau kaip 75 bendradarbiavimo iniciatyvos). 3. Dalyvauti nacionalinių veiklų ir projektų įgyvendinime (ne mažiau kaip 16 nacionalinių veiklų/projektų). 4. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su Europos viešosiomis bibliotekomis. Rengti ir viešinti publikacijas Europos viešųjų bibliotekų bendradarbiavimo platformos NAPLE Sister Libraries svetainėje ir Europos suaugusiųjų švietimo elektroninėje platformoje EPALE (10 straipsnių). | <p>Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</p> | <p>90</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.</p> |

| | | | |
|--|---|------------------|---|
| <p>IV. Rinkodara:</p> <p>1. Rengti lankytojų tyrimus, siekiant nustatyti įvairių lankytojų grupių poreikius Apskritis bibliotekos VJKES erdvėse (Aukštaičių g. 4C-2, Panevėžys) ir Atviroje jaunimo erdvėje (Respublikos g. 14, Panevėžys) (toliau – AJE) (ne mažiau kaip 3 tyrimai).</p> <p>2. Įgyvendinti iniciatyvas, atstovaujant/ pristatant įstaigą ir jos veiklas mieste, Lietuvoje (ne mažiau kaip 3 iniciatyvos).</p> <p>3. Didinti Apskritis ir Teritorijos bibliotekų (paslaugų ir produktų) matomumą visuomenėje, įgyvendinant komunikacijos kampanijas (ne mažiau kaip 22 kampanijos).</p> <p>4. Siekiant išlaikyti 2025 metais pasiektą socialinių tinklų sekėjų skaičių, rengti aktualias ir patrauklias publikacijas/ įrašus (ne mažiau kaip 2100 įrašų).</p> | <p>Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)</p> | <p>3</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.</p> |
| <p>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</p> <p>1. Sudaryti galimybes gyventojams dalyvauti savanorystės veikloje, pasirašant dvišales ir trišales sutartis. Skatinti savanorių įsitraukimą į vasaros užimtumo ir skaitymo skatinimo veiklų vaikams ir jaunimui organizavimą.</p> <p>2. Dalyvauti nacionaliniame savanorystės projekte „Jaunimo savanoriška tarnyba“.</p> <p>3. Vykdyti Apskritis bibliotekos savanoriškos veiklos organizavimo gerosios patirties sklaidą, atstovaujant kitų institucijų renginiuose.</p> | <p>Bibliotekoje ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)</p> | <p>52</p> | <p>S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė.</p> |

| BENDROSIOS FUNKCIJOS | | | |
|---|--|----------------|---|
| Žmogiškieji ištekliai | | | |
| I. Personalo valdymas: 1. Organizuoti Apskritis bibliotekos veiklos dokumentų parengimą ir/ ar atnaujinimą (ne mažiau kaip 10 dokumentų). 2. Dalyvauti UNLOCK testų platformos tyrimų atlikimo ir rezultatų pritaikymo procese iki 2026 m. gruodžio 31 d. atlikti ne mažiau kaip 2 testus. 3. Gerinti Apskritis bibliotekos personalo valdymo procesą ir pagal atnaujintą Apskritis bibliotekos pareigybių sąrašą įdarbinti personalo specialistą. 4. Užtikrinti nuoseklią Apskritis bibliotekos veiklos plėtrą, iki 2026 m. gruodžio 31 d. parengti ir įsakyti patvirtinti „Panevėžio apskritis Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos 2026–2028 metų strategiją“. | Užimtų pareigybių dalis (proc.) | 98 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja. |
| | Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.) | 0.22 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja. |
| | Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujantiam darbuotojui (vnt.) | 9.78 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja. |
| II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Sudaryti galimybes darbuotojams dalyvauti profesinės veiklos sritis apimančiuose kvalifikaciniuose renginiuose (kvalifikaciją tobulins 90 darbuotojų). 2. Sudaryti galimybes darbuotojams kelti kvalifikaciją tarptautiniuose renginiuose. 3. Atstovauti Apskritis biblioteką Lietuvos ir tarptautinėse organizacijose, apimančiose profesinės veiklos sritis (5 organizacijos). 4. Skatinti darbuotojus atstovauti Apskritis ir Teritorijos bibliotekas, rengiant pranešimus (ne mažiau kaip 20) ir publikacijas Lietuvos ir užsienio portalams (ne mažiau kaip 40). 5. Koordinuoti mokymosi aplinkos „Kompetencijų biblioteka“ Apskritis bibliotekos paskyros administravimo ir specialistų informavimo veiklas (ne mažiau kaip 93 proc. mokymosi aplinkoje registruotų darbuotojų). | Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.) | 93 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė. |
| | Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai) | 44 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė. |
| Finansai | | | |
| I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Rengti projektines paraiškas, pritraukti lėšas iš įvairių finansavimo šaltinių Apskritis bibliotekos veiklų plėtrai ir investicijoms į Apskritis bibliotekos valdomą nekilnojamą turtą (ne mažiau kaip 23 projektinės paraiškos). 2. Vykdyti aktyvų mokamų paslaugų viešinimą, siekiant padidinti pritrauktų lėšų dydį. 3. Plėtoti bendradarbiavimo su verslu veiklas, parengiant bendradarbiavimo su verslu veiksmų planą ir įgyvendinat numatytas priemones 2026-iems metams. | Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai) | 14,000 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| | Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai) | 247,030 | G. Kėvelaitienė, direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; K. Pelanytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. |
| Turtas | | | |

| | | | |
|--|---|----------------------------|---|
| I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Atnaujinti ekstremalių situacijų valdymo planą ir jį suderinti su atitinkamomis institucijomis. 2. Organizuoti Apskritis bibliotekos pastato (Respublikos g. 14, Panevėžys) remonto ir techninės priežiūros darbus. 2. Gerinti neįgaliųjų prieinamumą Apskritis bibliotekoje, įrengiant tris rampas (nuolydžius) patekimui į dalykinio abonemento patalpas. 3. Užtikrinti neįgaliųjų asmenų saugą Apskritis bibliotekoje (Respublikos g. 14, Panevėžys), įrengiant keturis pagalbos iškvietimo mygtukus sanitarinėse patalpose. 4. Užtikrinti lankytojų saugą VJKES (Aukštaičių g. 4C-2, Panevėžys), įrengiant papildomas apsaugos priemones nuo langų atidarymo ar uždarymo. | Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai) | 19.07 | Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas. |
| II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Organizuoti nereikalingo Apskritis bibliotekos funkcijoms vykdyti ilgalaikio materialiojo turto (lengvasis automobilis VW Passat valst. nr. EPO777) perdavimą kitoms valstybės biudžetinėms įstaigoms valdyti ar organizuoti šio turto pardavimą viešajame aukcione. 2. Atnaujinti Apskritis bibliotekos tarnybinių ir netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisykles. | Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai) | 4,500 | Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas. |
| | Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai) | 0.30 | Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas. |
| Viešieji pirkimai | | | |
| I. Viešųjų pirkimų vykdymas: 1. Viešuose pirkimuose taikyti aplinkos apsaugos kriterijus, vadovaujantis 2011-06-28 LR aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) patvirtintu Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu ir siekti 100 proc. žaliųjų pirkimų. 2. Vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbti raštu pateiktus laimėjusius pasiūlymus, raštu sudarytas pirkimo sutartis ir jų pakeitimus. 3. Prekes, paslaugas ir darbus pirkti centralizuotai iš CPO.lt katalogo, kai perkamos prekės, paslaugos ar darbai atitinka perkančiosios organizacijos poreikius. | Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai) | žalia sp. 2,2 balai | V. Malinskienė, vyr. viešųjų pirkimų specialistė. |
| | Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.) | 100 | V. Malinskienė, vyr. viešųjų pirkimų specialistė. |

Direktorė

Greta Kėvelaitienė