

**PANEVŽIO APSKRITIES GABRIELĖS PETKEVIČAITĖS-BITĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Stiprinti Panevėžio apskrities G. Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos (toliau –Apskrities bibliotekos), kaip regioninio kompetencijų centro, lyderystę ir prisidėti prie LR Kultūros Ministerijos nustatytoje teritorijoje veikiančių savivaldybių viešųjų ir mokyklų (išskyrus aukštųjų) bibliotekų (toliau – Teritorijos bibliotekų) pažangos skatinimo, įgyvendinant tęstinius projektus /programas ir veiklas, skirtas pasakojančių bibliotekų tinklo plėtrai, tarpbibliotekinio abomento paslaugos kokybės užtikrinimui, dirbtinio intelekto įrankio įvaldymui ir taikymui bibliotekų veikloje, tvarumo idėjų palaikymui ir įgyvendinimui.	Įgyvendintų priemonių skaičius (vnt.)	5	1. Kultūros ministro valdymo sričių 2025–2027 metų strateginis veiklos planas, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas, panaudojant inovacijas, technologijas ir skleidžiant Lietuvos kultūrą užsienyje (LRV PNJP 6.4)“.
2. Įveikinti investicijų projekto „Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos pastato modernizavimas“ 07.1.1-CPVA-V-304-01-0011 metu atnaujintas Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus erdves, organizuojant patrauklias veiklas tikslinėms auditorijoms ir įgyvendinant projekto tęstinius rodiklius.	Įgyvendintų veiklų skaičius (vnt)	3	1. Kultūros ministro valdymo sričių 2025–2027 metų strateginis veiklos planas, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Visų kultūros sričių dalyvių įgalinimas ir motyvavimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje (LRV PNJP 6.3)“. 2. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programa.
	Leidinių išduoties augimas (proc.)	15	
3. Plėtoti veiklas, stiprinančias gyventojų medijų ir informacinį raštingumą (toliau – MIRKT), ir skatinti gyventojų įsitraukimą į MIRKT veiklas.	Įgyvendintų priemonių skaičius (vnt.)	4	1. Kultūros ministro valdymo sričių 2025–2027 metų strateginis veiklos planas, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Visų visuomenės grupių atsparumo ugdymas, atsižvelgiant į demografines ir išorės grėsmes (LRV PNJP 6.1)“. 2. Nacionalinės darbotvarkės „Lietuvos Respublikos piliečių rengimo pilietiniam pasipriešinimui strategija“ 2023–2025 m. įgyvendinimo planas.
	MIRKT mokymų dalyvių skaičius (žm.)	400	
4. Plėtoti tarptautinio bendradarbiavimo veiklas, didinančias Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos, kaip kompetencijų centro, vaidmenį regioniniu, nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu.	Įvykdytų veiklų skaičius (vnt.)	3	1. Kultūros ministro valdymo sričių 2025–2027 metų strateginis veiklos planas, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas „Visų kultūros sričių dalyvių įgalinimas ir motyvavimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje (LRV PNJP 6.3)“.
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	2450 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 2199 tūkst. eurų.		

Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2025–2027 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	Programa 08-001: Kultūra ir kūrybingumas. Tikslas 08-001-04: Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą. Uždavinys 08-001-04-01: Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros; Uždavinys 08-001-04-02: Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje; Uždavinys 08-001-04-05: Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje; Uždavinys 08-001-04-06: Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams; Uždavinys 08-001-04-07: Didinti lietuvių kalbos aktualumą globalizacijos ir technologinių pokyčių kontekste. Tikslas 08-001-11: Užtikrinti nacionalinio profesionalaus meno įvairovę, kultūros infrastruktūros modernizavimą (tęstiniai projektai) ir kultūros ir meno projektų pasiūlos įvairovę. Uždavinys 08-001-11-01: Užtikrinti nacionalinio profesionalaus meno įvairovę ir sklaidą; Uždavinys 08-001-11-02: Užtikrinti kultūros infrastruktūros modernizavimą.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA <i>(pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</i>			
I. Nustatytos teritorijos bibliotekų aptarnavimas: 1. Konsultuoti įvairiais profesiniais klausimais ir rengti informacines/metodines priemones regiono savivaldybių viešųjų bibliotekų specialistams (9 priemonės). 2. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius pagal Apskrities bibliotekos specialistų parengtas mokymų programas, įgyvendinant projektinę veiklą ar kitas programas (80 renginių). 3. Organizuoti naujų mokymų ir stažuotių programų bibliotekų specialistams parengimą (13 programų). 4. Įgyvendinti 14 projektų ir programų, kurių rezultatai orientuoti į Teritorijos bibliotekas ir jų lankytojus. Projektai skirti: profesinių kompetencijų gerinimui, paslaugų tobulinimui ir prieinamumui bibliotekose, gyventojų skaitymo skatinimo, medijų ir informacinio raštingumo, kultūros ir meno pažinimui veikloms. 5. Koordinuoti regioninių specialistų darbo grupių (toliau – RDG) veiklos organizavimą ir įgyvendinimą (koordinuojama 12 darbo grupių pagal veiklos kompetencijų sritis). 6. Įdiegti 1 Dirbtinio intelekto (DI) pritaikymo sprendimą viešųjų bibliotekų veikloje. 7. Koordinuoti ir įgyvendinti kvalifikacinius renginius nustatytoje veiklos teritorijoje, dalyvaujant partnerystėje su kitomis įstaigomis, organizacijomis.	Suteiktų konsultacijų skaičius, tenkantis vienai aptarnaujamos teritorijos savivaldybės viešajai bibliotekai (vnt.)	14.7	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė;
	Nustatytos teritorijos bibliotekininkams skirtų kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvių skaičius (žm.)	1000	G. Ratkienė, Informacinių išteklių valdymo skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apšnytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė;
	Projektuose (programose), kurių tikslinė grupė yra nustatytos teritorijos savivaldybių viešosios bibliotekos ir/ar jų lankytojai, dalyvavusių savivaldybių viešųjų bibliotekų dalis (proc.)	100	J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė; Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.
II. Skaitmeninimas: 1. Vykdyti partnerystės įsipareigojimus LNB įgyvendinamame projekte „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės vystymas“ (toliau – VEPIŠ), pildant VEPIŠ sistemą bibliotekose saugomų paveldo dokumentų vaizdais ir metaduomenimis. Planuojama eksportuoti 2400 objektų. 2. Vykdyti kultūros paveldo objektų skaitmeninimą, vadovaujantis Apskrities bibliotekos patvirtintu ataskaitinių metų skaitmeninimo planu, skaitmeninant Apskrities bibliotekos fonduose saugomą dokumentinį paveldą skaitmeninei kolekcijai, virtualioms teminėms parodoms (683 objektai). 3. Teikti skaitmeninimo centro paslaugas Teritorijos bibliotekoms: konsultacijų skaitmeninimo veiklos klausimais teikimas, kvalifikacinių renginių organizavimas, regioninės darbo grupės koordinavimas, skenavimo paslaugos teikimas (nuskenuoti ir perduoti beveik 3200 objektų/13800 vaizdų). 4. Teikti skenavimo paslaugas kitoms Panevėžio regione ir Lietuvoje veikiančioms institucijoms, organizacijoms. verslo imonėms.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)	reikšmė neplanuojama	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė;

5. Vykdyti paveldo fondų skaitmeninto turinio aktualizavimą ir viešinimą, rengiant įrašus portale „Panevėžio kraštas virtualiai“ (100 įrašų), straipsnius (3 straipsniai) laisvojoje enciklopedijoje www. Wikipedia.org, skelbiant temines publikacijas (3 publikacijos) kitose svetainėse ar leidiniuose. 6. Nebus techninių galimybių gauti tikslų statistinių kultūros objektų peržiūrų duomenų (susijusių su planuojamais eksportuoti objektais), iš LNB administruojamo portalo epaveldas.lt, todėl apibendrintas kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius planui neteikiamas, nes pateikti duomenys būtų netikslūs ir neatspindėtų realios situacijos. Apskrities bibliotekos administruojamame portale „Panevėžio kraštas virtualiai“ planuojama, kad ataskaitiniais metais kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius sieks 50 tūkst. peržiūrų.	Nustatytos teritorijos savivaldybių viešųjų bibliotekų, kurios naudojasi apskrities viešosios bibliotekos skaitmeninimo kompetencijų centro paslaugomis, dalis (proc.)	92	
III. Dokumentų fondas: 1. Pildyti dokumentų fondą iš įvairių šaltinių įsigytais dokumentais: iš valstybės biudžeto, projektų, įstaigos specialiuųjų lėšų bei gautos paramos iš juridinių ir privačių asmenų (6000 fiz. vnt., iš jų 2200 fiz. vnt. planuojama įsigyti valstybės biudžeto lėšomis). 2. Vykdyti retrospektyvųjį komplektavimą, įsigyjant trūkstamus krašto kultūros rašytinio kultūros paveldo dokumentus ir periodinius leidinius (dezideratus) (70 fiz. vnt.). 3. Pildyti Nacionalinės Bibliografijos Duomenų Banką naujais bibliografiniais įrašais (6500 BJ). 4. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 08-001-04-01-01 „Aukštos meninės vertės, įvairaus ir įtraukaus kultūros turinio prieinamumo didinimas“ veiklos Nr. 6 „Keitimasis knygomis tarp bibliotekų“ projekto „Keitimosi dokumentais koordinavimas Panevėžio ir Utenos regiono bibliotekų tinkle“ veiklas ir pasiekti nustatytus rezultatus. 5. Koordinuoti skaitymo skatinimo programų įgyvendimą Teritorijų bibliotekose: - įgyvendinti iniciatyvą „Tėčiai skaito vaikams“ ikimokyklinio ir pradinio amžiaus vaikams; - dalyvauti įgyvendinant projektą „Šiaurės šalių literatūros savaitė“. 6. Užtikrinti informacijos apie duomenų bazių panaudojimo galimybes sklaidą, parengiant ir informacijos kanaluose pavišinant informacines publikacijas/ žinutes (ne mažiau kaip 20 vnt.). 7. Vykdyti bibliotekos fondo ilgalaikio išsaugojimo darbus (560 restauruoti/ konservuoti dokumentai).	Per tarpbibliotekinį abonementą įvykdytų užklausų dalis (proc.)	100	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; G. Ratkienė, Informacinių išteklių valdymo skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninimo skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė.
IV. Mokymosi visą gyvenimą ir kultūrinės edukacijos veiklos: 1. Koordinuoti veiklas, stiprinančias gyventojų medijų ir informacinį raštingumą ir skatinančias gyventojų įsitraukimą į MIRKT veiklas (ne mažiau kaip 4 priemonės). 2. Pravesti apie 193 individualių ir grupinių skaitmeninio raštingumo, medijų ir informacinio raštingumo mokymų, aktyviai siūlant visuomenei mokytis pagal 19 mokymo programų. 3. Kurti naujas kontaktines mokymų programas gyventojams, skirtas dirbtinio intelekto taikymo praktikoje ir garso inžinerijos pagrindams įgyti (ne mažiau kaip 2 programos). 4. Kurti naujas edukacinių užsiėmimų programas (ne mažiau kaip 6 programos). 5. Plėtoti veiklas skirtas tvarumo idėjų palaikymui ir įgyvendinimui (ne mažiau kaip 2 veiklos/ priemonės).	Apmokytų gyventojų skaičius (žm.), iš jų:	4170	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninimo skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.
	Virtualiu būdu apmokytų gyventojų skaičius (žm.)	154	
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.), iš jų:	7000	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos

	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių asmenų su negalia skaičius (žm.) Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	5900 180 15	skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.
V. Apsilankymai: 1. Įveikinti investicijų projekto „Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos pastato modernizavimas“ 07.1.1-CPVA-V-304-01-0011 metu atnaujintas Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus erdves, organizuojant patrauklias veiklas tikslinėms auditorijoms ir įgyvendinant projekto testinius rodiklius: - įgyvendinti vaikų vasaros užimtumo programą; - pritraukti ne mažiau kaip 1200 renginių dalyvių, organizuojant vartotojų poreikius atitinkančius edukacinius renginius ir parodas; - padidinti leidinių išduotį ne mažiau kaip 15 proc. 2. Aktyviai viešinti Apskrities ir Teritorijos bibliotekų veiklą, rengiant publikacijas ir įrašus Apskrities bibliotekai priklausančiose interneto svetainėse (parengti ir publikuoti daugiau nei 600 publikacijų/įrašų). 3. Organizuoti kultūrinius renginius, parodas, koncertus ir kitas veiklas Apskrities bibliotekoje (apie 350 kontaktinių renginių), Teritorijos bibliotekose ir kitose erdvėse (apie 30 kontaktinių renginių). 4. Ieškoti naujų visuomenės informavimo ir pritraukimo į Apskrities biblioteką formų, bendradarbiaujant su verslo, nevyriausybinių sektoriaus atstovais. 5. Plėtoti Apskrities bibliotekos paslaugas, atliepiančios šiuolaikinės visuomenės poreikius bei įveiklinant kultūros infrastruktūrą.	Bendras lankytojų skaičius (žm.)	370000	G. Kėvelaitienė, Direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Paslaugos: 1. Plėsti paslaugų plėtrą, kuriant naujus produktus ir paslaugas (11 virtualių paslaugų/produktų ir 3 fizinės paslaugos). 2. Teikti kokybiškas Kultūros paso paslaugų rinkinyje siūlomas paslaugas pagal šiuo metu rinkinyje esančias edukacines programas ir teikti 3 naujas edukacines programas. 3. Vykdyti testines iniciatyvas „Biblioteka visiems“ veiklas ir organizuoti esamų paslaugų teikimą Apskrities bibliotekoje ir Teritorijų bibliotekose. 4. Organizuoti virtualius renginius visuomenei (virš 100 renginių). 5. Sukurti Audiogidą, pristatantį Bibliotekos istoriją, erdves ir paslaugas.	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	14	I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė; Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	15	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė.
	Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	33	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apynytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė. Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.

II. Tarptautiškumas: 1. Įgyvendinti Erasmus+ akreditacijos projekto veiklas, numatytas 2025 metams, organizuoti ne mažiau kaip 2 kvalifikacinius vizitus į pažangias Europos viešąsias bibliotekas ir suaugusiųjų švietimo centrus. 2. Koordinuoti projekto „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrimui su aplinka“ veiklas ir užtikrinti jų tęstinumą. 3. Įgyvendinti projekto „Formuojame kultūros paveldą labiau pasiekiamą, prieinamą, inovatyvų, įtraukiantį ir matomą, kad sustiprintume pilietiškumą visuomenėje“ veiklas. Jų metu numatoma Apskrities bibliotekos kultūros paveldo ir skaitmeninio specialistų stažuotė Latvijos Nacionalinėje bibliotekoje. 4. Įgyvendinti projekto „Aplinkos tvarumo skatinimas bibliotekose per kultūrinius mainus: Švedijos ir Lietuvos partnerystė“ (Švedijos-Lietuvos bendradarbiavimo fondui) administravimo veiklas. 5. Dalyvauti tarptautinės stažuotčių programos Ukrainos bibliotekų specialistams įgyvendinime, organizuojant stažuotę kultūros paveldo tema. 6. Kartu su partneriu – Ilirskia Bistrica suaugusiųjų mokykla (Slovėnija) pateikti paraišką Erasmus+ programos KA210-ADU Mažos apimties partnerystės suaugusiųjų švietimo sritys konkursui. 7. Pateikti paraišką tarptautinio „Baltijos ir Amerikos laisvės fondo“ (Baltic-American freedom foundation (BAFF)) rėmimui gauti. Gavus finansavimą, organizuoti tarptautinį pasakojimo meno renginį bibliotekų specialistams. 8. Dalyvauti tęstinio projekto „Fostering peaceful and resilient communities through museums and libraries“ kartu su Latvijos UNESCO komisija, Latvijos bibliotekininkų draugija, partneriais iš Sakartvelo, Moldovos, Estijos, Latvijos ir Ukrainos įgyvendinime. 9. Dalyvauti kitose tarptautinėse veiklose: iniciatyvoje „Programavimo savaitė“ (Code week), tarptautiniame poezijos festivalyje „Poezijos pavasaris 2025“, tarptautiniame žmogaus teisių dokumentinių filmų festivalyje „Nepatogus kinas“).	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant biblioteka, skaičius (vnt.)	8	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. Vykdyti įsipareigojimus pagal ankstesniais metais pasirašytas sutartis ir inicijuoti naujų sutarčių pasirašymą su Lietuvos švietimo, mokslo, kultūros, nevyriausybėmis organizacijomis (ne mažiau kaip 3 naujos sutartys). 2. Dalyvauti nacionalinių veiklų ir projektų įgyvendinime, bendradarbiaujant su kitomis kultūros, nevyriausybėmis švietimo ir mokslo organizacijomis (ne mažiau kaip 11 nacionalinių veiklų, projektų). 3. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su Europos viešosiomis bibliotekomis. Rengti ir viešinti publikacijas Europos viešųjų bibliotekų bendradarbiavimo platformos NAPLE Sister Libraries svetainėje ir Europos Suaugusiųjų švietimo elektroninėje platformoje EPALE (5 straipsniai). 4. Plėtoti bendradarbiavimo su verslu veiklas, parengiant bendradarbiavimo su verslu veiksmų planą ir įgyvendinant plane numatytas priemones 2025-iems metams.	Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	94	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; L. Žukauskaitė, Kultūros paveldo tyrinėjimo ir skaitmeninio skyriaus vadovė; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.

IV. Rinkodara: 1. Atlikti 2 lankytojų tyrimus: - pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir erdvėmis atnaujintose Apskrities bibliotekos Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus erdvėse (Aukštaičių g. 4C-2, Panevėžys) įvertinimas. - pasitenkinimo Apskrities bibliotekos teikiamomis paslaugomis tyrimas (remiantis LR Kultūros ministerijos patvirtinta Kultūros įstaigų vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimo metodika (Įsakymas 2017 m. gegužės 15 d. Nr. JV-675); 2. Įgyvendinti iniciatyvas, atstovaujant /pristatant įstaigą ir jos veiklas mieste, Lietuvoje (ne mažiau kaip 3 iniciatyvos). 3. Didinti Apskrities ir Teritorijos bibliotekų (paslaugų ir produktų) matomumą visuomenėje, įgyvendinant komunikacijos kampanijas (ne mažiau kaip 20 kampanijų). 4. Siekiant išlaikyti 2024 metais pasiektą socialinių tinklų sekėjų skaičių, rengti aktualias ir patrauklias publikacijas /įrašus (ne mažiau kaip 2000 įrašų).	Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)	2	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė; T. Apšnytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Sudaryti galimybes jaunimui dalyvauti savanorystės veikloje, pasirašant dvišales ir trišales sutartis. Skatinti savanorių įsitraukimą į vasaros užimtumo ir skatinimo veiklų veiklų vaikams ir jaunimui organizavimą. 2. Dalyvauti nacionaliniame savanorystės projekte „Jaunimo savanoriška tarnyba“. 3. Savanoriškos ir savanoriškos praktinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo parengimas. 4. Vykdyti Apskrities bibliotekos savanoriškos veiklos organizavimo gerosios patirties sklaidą, atstovaujant kitų institucijų renginiuose.	Bibliotekoje ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)	40	S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; T. Apšnytė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytųjų aptarnavimo skyriaus vadovė.
BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Organizuoti Apskrities bibliotekos veiklos dokumentų parengimą ir/ ar atnaujinimą (ne mažiau kaip 5 dokumentai). 2. Dalyvauti Lietuvos nacionalinės bibliotekos (toliau – LNB) projekte „Kultūros sektoriaus bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas“ (Kultūros ir kūrybingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 08-001-04-01-01 „Aukštos meninės vertės, įvairaus ir įtraukaus kultūros turinio prieinamumo didinimas“ lėšomis) ir įgyvendinti numatytas veiklas: 2.1. UNLOCK testų platformos testavimas, tyrimų atlikimas ir rezultatų pritaikymas (atlikti ne mažiau kaip 3 testus); 2.2. Kompetencijų modelio taikymas keliuose žmogiškųjų išteklių valdymo procesuose, dalyvavimas mokymuose ir konsultacijose modelio diegimo klausimais (išbandyti ne mažiau kaip 2 žmogiškųjų išteklių valdymo procesų tobulinimo sritis).	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	96	G. Kėvelaitienė, Direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai.
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0.22	
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	9	
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Sudaryti galimybes darbuotojams dalyvauti profesinės veiklos sritis apimančiuose kvalifikaciniuose renginiuose (kvalifikaciją tobulins 85 darbuotojai). 2. Sudaryti galimybes darbuotojams tobulinti kvalifikaciją tarptautiniuose profesiniuose renginiuose. 3. Atstovauti Apskrities biblioteką Lietuvos ir tarptautinėse organizacijose, apimančiose profesinės veiklos sritis (4 organizacijos). 4. Skatinti darbuotojus atstovauti Apskrities ir Teritorijos bibliotekas, rengiant pranešimus (ne mažiau	Kvalifikaciją tobulinusį darbuotojų dalis (proc.)	85	G. Kėvelaitienė, Direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; I. Girnienė, Regiono bibliotekų strateginės plėtros skyriaus vadovė.

4. Skatinti darbuotojus daryti projektus ir rengti pranešimus (ne mažiau kaip 20), publikacijas Lietuvos ir užsienio portalams (ne mažiau kaip 40). 5. Koordinuoti mokymosi aplinkos „Kompetencijų biblioteka“ Apskritis bibliotekos paskyros administravimo ir specialistų informavimo veiklas (ne mažiau kaip 85 proc. mokymosi aplinkoje registruotų dalyvių).	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	44	G. Kėvelaitienė, Direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai.
Finansai			
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Rengti projektines paraiškas, pritraukti lėšas iš įvairių finansavimo šaltinių Apskritis bibliotekos veiklų plėtrai ir investicijoms į Apskritis bibliotekos valdomą nekilnojamą turtą (ne mažiau kaip 25 projektinių paraiškų); 2. Vykdyti aktyvų mokamų paslaugų viešinimą, siekiant padidinti pritrauktų lėšų dydį.	Ištaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	13000	G. Kėvelaitienė, Direktorė; S. Dagė, direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai; T. Apnyntė-Kirslienė, Vaikų ir jaunimo kultūrinės edukacijos skyriaus vadovė; J. Janickienė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vadovė; J. Žilytė, Komunikacijos ir kultūros vadybos skyriaus vadovė.
	Ištaigos pritrauktos lėšos (eurai)	207280	
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Atnaujinti krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planą. 2. Inicijuoti viešąjį neįgalųjų keltuvų pirkimą ir koordinuoti įrengimo darbus. 3. Organizuoti Apskritis bibliotekos pastato (Respublikos g. 14, Panevėžys) remonto ir techninės priežiūros darbus.	Ištaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	43.4	Ž. Kropas, Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.
	II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Organizuoti nereikalingo Bibliotekos funkcijoms vykdyti ilgalaikio materialiojo turto (lengvasis automobilis VW Passat valt. Nr. EPO777) perdavimą kitoms valstybės biudžetinėms įstaigoms valdyti ar organizuoti šio turto pardavimą viešajame aukcione. 2. Atnaujinti Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės – Bitės viešosios bibliotekos tarnybinių ir netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisyklės.	Ištaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	
	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0.29	
Viešieji pirkimai			
I. Viešųjų pirkimų vykdymas: 1. Viešuose pirkimuose taikyti aplinkos apsaugos kriterijus, vadovaujantis 2011-06-28 LR aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) patvirtintu Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu ir siekti 100 proc. žaliųjų pirkimų. 2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbti raštu pateiktus laimėjusius pasiūlymus, raštu sudarytas pirkimo sutartis ir jų pakeitimus. 3. Prekes, paslaugas ir darbus pirkti centralizuotai iš CPO.lt katalogo, kai perkamos prekės, paslaugos ar darbai atitinka perkančiosios organizacijos poreikius.	Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)	žalia sp. 2,2 balai	V. Malinskienė, vyr. specialistė viešiesiems pirkimams.
		Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)	

Direktorė

Greta Kėvelaitienė