

## **PAREIGYBĖS PASKIRTIS**

Kultūros paveldo vertybių, saugomų Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešojoje bibliotekoje (toliau – Bibliotekoje) ir kitose kultūros paveldo institucijose, susijusių su Panevėžio apskritimi, tyrimų įgyvendinimas, dalyvavimas kultūros paveldą aktualizuojančiose veiklose.

## **FUNKCIJOS**

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 1.1. tyrinėja Bibliotekoje ir kitose kultūros paveldo institucijose saugomus Bibliotekos veiklos teritorijos kultūrai istorinę-pažintinę vertę turinčius nepublikuotus dokumentus ir kraštotyrinę medžiagą bei padaro juos prieinamais vartotojams;
  - 1.2. atliktų tyrimų pagrindu rengia mokslo straipsnius ir dokumentų publikacijas;
  - 1.3. teikia konsultacijas Bibliotekos darbuotojams nustatant senų, retų ir ypač vertingų dokumentų autentiškumą bei atliekant jų vertės ekspertizę;
  - 1.4. konsultuoja atributuojant ir aprašant Bibliotekos senų, retų ir ypač vertingų dokumentų fonde esančius dokumentus bei teikia tokio pobūdžio konsultacijas LR Kultūros ministerijos nustatytoje teritorijoje veikiančioms savivaldybių viešosioms ir mokyklų bibliotekoms;
  - 1.5. teikia pasiūlymus Bibliotekoje organizuojamų kultūros paveldo parodų, ekspozicijų, mokslinių konferencijų rengimo klausimais;
  - 1.6. dalyvauja rengiant Bibliotekos veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikti pasiūlymus darbo organizavimo klausimais;
  - 1.7. kelia profesinę kvalifikaciją savarankiškai ar dalyvaujant mokymuose, kvalifikacijos tobulėjimo renginiuose, įgytas žinias pritaiko praktinėje veikloje;
  - 1.8. teikia pasiūlymus svarstant ir sudarant Skyriaus perspektyvinius planus, susijusius su tiriamąja veikla;
  - 1.9. rengia individualius metinės veiklos planus ir teikia savo veiklos metų ir ketvirčio ataskaitas Skyriaus vadovui;
  - 1.10. atlieka kitus darbus Skyriaus vadovo ir Bibliotekos administracijos pavedimu.

2021 m. birželio 1 d.