

PAREIGYBĖS PASKIRTIS

Užtikrinti tinkamą ir savalaikę Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) ir jai priklausančių padalinių tinklo priežiūrą ir remontą, duomenų saugumo užtikrinimą, kibernetinių atakų prevenciją bei duomenų kopijų kūrimą.

FUNKCIJOS

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 1.1. atlieka Bibliotekos serverių monitoringą;
 - 1.2. atnaujina serverių programinę įrangą;
 - 1.3. užtikrina Bibliotekos kompiuterinio tinklo saugumą, nedelsiant informuoja tiesioginį vadovą apie kibernetines atakas, tinklo saugumo pažeidimus, incidentus;
 - 1.4. atlieka savalaikį duomenų atsarginių kopijų darymą;
 - 1.5. teikia pasiūlymus duomenų saugumo užtikrinimui, prižiūri kompiuterių duomenų saugumą;
 - 1.6. nustato nekorektiško interneto ryšio priežastis ir atkuria jį, jei ryšys sutrikęs dėl Bibliotekos tinklų ir kompiuterinės įrangos darbo nesklaidumų;
 - 1.7. administruoja MS Windows Server, UNIX sistemų darbo stotis, elektroninio pašto sistemą, Mikrotik maršrutizatorius, kompiuterinius tinklus, bei šalina su tuo susijusius gedimus;
 - 1.8. nustato ir šalina visų Bibliotekos ir jos padalinių kompiuterių ir kompiuterių išorinės įrangos gedimus;
 - 1.9. pagal poreikį prižiūri, diegia, konfigūruoja sisteminę ir taikomąją programinę įrangą;
 - 1.10. stebi, kad Bibliotekos kompiuteriniai resursai būtų naudojami tik Bibliotekos reikmėms;
 - 1.11. konstatuoja Bibliotekos kompiuterinės technikos, komponentų ir programinės įrangos poreikį, teikia siūlymus dėl įsigijimo;
 - 1.12. atsako už Bibliotekos programinės įrangos teisėtumą;
 - 1.13. pagal poreikį prižiūri, vykdo internetines vaizdo transliacijas;
 - 1.14. atlieka kitus su tiesioginių pareigų vykdymu susijusius darbus BRS vadovo pavedimu.

2021 m. birželio 1 d.