

PAREIGYBĖS PASKIRTIS

Vykdyti inžinerinio tinklo (vandentiekio, nuotekų, šildymo, vėdinimo ir kondicionavimo sistemų) priežiūros ir remonto darbus.

FUNKCIJOS

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
2. prižiūri inžinerinių tinklų ilgalaikes teikimo sutartis, kontroliuoja paslaugų teikimo įmonių sutartyse numatytas sąlygas ir įsipareigojimus;
3. užtikrina vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūrą ir remontą:
 - 3.1. keičia prakiurusias vamzdynų dalis ir santechnikos įrenginius (kriaukles, klozetus, čiaupus, radiatorius, kranus ir klozeto bakelius);
 - 3.2. kartą per savaitę tikrina šalto ir karšto vandentiekio vamzdynų būklę, sandarumą, mechaninius pažeidimus);
 - 3.3. kartą per mėnesį deklaruoja vandens rodmenis, bei analizuoti sąnaudas;
 - 3.4. patikrina sistemos siurblių, sklendžių, ventilių, riebokšlių sujungimų išorinį sandarumą;
 - 3.5. keičia, montuoja, pajungia sklendes, vožtuvus ir kranelius;
 - 3.6. remontuoja, keičia ir apšiltina įvado ir kitus vamzdynus;
 - 3.7. organizuoja vandens avarinės situacijos valdymą ir padarinių likvidavimą;
 - 3.8. atlieka lietaus kanalizacijos ir nubėgimo latakų profilaktiką, valymą, plovimą;
 - 3.9. tikrina fekalinės kanalizacijos šulinį;
 - 3.10. atlieka drenažo sistemos priežiūrą;
 - 3.11. atlieka manometrų nuėmimą/uždėjimą patikrai.
4. užtikrina šildymo ir karšto vandens sistemų dalinę priežiūrą:
 - 4.1. atlieka bazinę šilumos punkto priežiūrą ir darbo parametrų kontrolę (nereikalaujančių specialių žinių);
 - 4.2. tikrina cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos vamzdyno būklę;
 - 4.3. dalyvauja paruošiant šilumos punktą šildymo sezonui;
 - 4.4. kartą per dieną apžiūri šiluminį mazgą, šilumos apskaitos prietaisus, sklendes, ventilius.
5. užtikrina vėdinimo ir šaldymo sistemų tinkamą priežiūrą ir remontą:
 - 5.1. vykdo vėdinimo kamerų techninę priežiūrą ir aptarnavimą;
 - 5.2. vykdo kondicionierių techninę priežiūrą ir aptarnavimą;
 - 5.3. kartą per savaitę apžiūri vėdinimo sistemų būklę (sandarumus, mechaninius pažeidimus);
 - 5.4. patikrina kontrolės matavimų prietaisų būklę (siurblius, ventiliatorius, pavarų darbą);
 - 5.5. atlieka šildymo reguliavimo mazgo apžiūrą (sezono metu);
 - 5.6. atlieka šaldymo reguliavimo mazgo apžiūrą (sezono metu);
 - 5.7. tikrina vėdinimo įrenginių oro sklendes;
 - 5.8. keičia užsiteršusius oro filtrus;
 - 5.9. tikrina ventiliatorių įtempimo dirželius;
 - 5.10. atlieka kondensato nuvedimo vamzdyno valymą (užsiteršus);
 - 5.11. tikrina priešgaisrinių sklendžių padėtį;
 - 5.12. tikrina kondensato ir cirkuliacinius siurblius (veikimą, stovį).
6. atlieka kitus BRS skyriaus darbus:

6.1. padeda paruošti patalpas bibliotekoje vykstantiems renginiams, kabina parodas, sustatyto kėdes ir stalus;

6.2. renginių, švenčių metu vykdo techninius pastatų, vidaus patalpų, gatvės ir vidinio kiemo puošybos darbus;

6.3. paruošia parodas transportavimui (supakuoja, sudeda į dėžes);

6.4. tvarkingai ruošia ir pakrauna makulatūrą;

6.5. pakrauna, nuneša arba nuveža knygas ir kitus daiktus į kitus kabinetus, skyrius;

6.6. atlieka kitus su tiesioginių pareigų vykdymu susijusius darbus BRS vadovo pavedimu.

2021 m. birželio 1 d.