

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

Vaikų literatūros skyriaus vyr. bibliotekininkas turi turėti ne žemesnę kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu ir ne mažiau kaip 1 metų darbo patirtį su pareigomis susijusioje srityje.

Turi žinoti:

- bibliotekų fondų organizavimą reglamentuojančiais teisės aktais ir gebėti juos taikyti praktikoje;
- bibliotekininkystės teoriją ir praktiką;
- žinoti tarnybinės etikos ir psichologijos pagrindus, fondų apsaugos, konservavimo ir restauravimo principus;
- mokėti raštvedybos taisykles, naudotis LIBIS, dirbti MS Office programiniu paketu;
- mokėti planuoti, organizuoti, analizuoti ir apibendrinti savo veiklą;
- gebėti naudotis dokumentais ir kita informacija anglų ar kitomis užsienio kalbomis;
- kaupti, analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

PAREIGOS

Vyr. bibliotekininkas privalo:

- organizuoti vartotojų aptarnavimą Skyriuje;
- rengti ir vykdyti neformaliojo švietimo programas;
- vesti edukacinius renginius ir ekskursijas ikimokyklinio amžiaus vaikams ir pradinukams;
- vykdyti projektų ir veiklų informacijos sklaidą, rengti straipsnius, pranešimus, kitą informaciją;
- organizuoti tradicines ir virtualias parodas;
- dalyvauti komplektuojant Skyriaus dokumentų fondus;
- dalyvauti organizuojant ir įgyvendinant Skyriaus projektinę veiklą;
- pagal kompetenciją dalyvauti tiriant Teritorijos bibliotekų problemas, analizuoti veiklos pokyčius, gerosios praktikos pavyzdžius;
- vykdyti skaitytojų informacinių užklausų registraciją, lankytojų išduoties apskaitą ir analizę;
- rengti ir teikti ataskaitas apie savo vykdomą veiklą skyriaus vadovui;
- pavaduoti kitus Skyriaus darbuotojus.

Atlikti kitus su tiesioginių pareigų vykdymu susijusius darbus Skyriaus vedėjo ir Bibliotekos direkcijos pavedimu.