

**PANEVĖŽIO APSKRITIES
GABRIELĖS PETKEVIČAITĖS-BITĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA**

Bibliotekų specialistų mokymo programa

**SKAITMENINIMAS - VAIZDO BEI TEKSTO INFORMACIJOS APDOROJIMAS
SPECIALIŲ PROGRAMŲ PAGALBA**

Programos tikslai - vertinti skaitmeninimo veiklą kaip kultūros paveldo išteklių valdymo priemonę; suvokti skaitmeninimo privalumus ir trūkumus, veiklos perspektyvas, teisinį reglamentavimą.

Mokymo uždaviniai:

- Sugebėti pasirinkti skaitmeninimo įrankius bei programas;
- Sugebėti atlikti reikalingus skaitmeninimo veiksmus.

Mokymo trukmė: 5 val.

Mokymo vieta: Panevėžio apskrities G. Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos kompiuterių klasė arba Panevėžio veiklos teritorijos savivaldybės viešoji biblioteka.

Pradiniai reikalavimai mokymų dalyviams: elementarios naudojimosi kompiuteriu žinios.

Dalyvių skaičius: iki 10.

1. MOKYMO PROGRAMOS TURINYS IR APIMTIS

Eil. Nr.	Temų pavadinimai	Valandų skaičius	
		paskaitų	praktikumų
1.	Kompiuterinė taškinė grafika	0,5	0,5
	Pikseliai; Raiška; Spalvos ir jų modeliai; Failų formatai; Skaitmeninimo failų formatai; Internetiniai failų formatai.		
2.	Skenavimo programa CanoScan Toolbox (A4 skeneris Canon 8400F)	0,5	0,5
	Dokumentų langas; Skenavimo dokumento parametrų nustatymas; Pirminis vaizdas; Skenuoto vaizdo išsaugojimas; Pagrindinės skenerio funkcijos.		
3.	Atviro kodo (nemokama) vaizdų apdorojimo programa „GIMP“	0,5	0,5
	Pagrindinis meniu; Vaizdo peržiūra ekrane (mastelio keitimas);		

	Nuotraukos raiška (rezoliucija) ir spalva; Nuotraukos dydis; Iškadravimas (apkirpimas); Kreivai nuskenuotų nuotraukų ištiesinimas; Korekcijos komandos; Filtra; Koregavimo įrankiai; Detalių išskyrimas (žymėjimas); Veiksmų atstatymas; Failo pritaikymas tinklalapiui.		
4.	PDF failo formatas, jo kūrimas ir panaudojimas	0,5	0,5
	PDF kūrimas Atviro kodo (nemokama) PDFCreator; PDF kūrimas su MS Office; PDF kūrimas su skeneriu; PDF pritaikymas tinklalapiui; PDF Split and Merge - skaidyti, sujungti, kurti naują dokumentą .		
5.	Skaitmenintų rinkinių pasiekiamumas ir prieinamumas - viešinimas	0,5	0,5
	pasiekiamumas ir prieinamumas interneto svetainės pagalba; pasiekiamumas ir prieinamumas vidiniame bibliotekos tinkle.		
	IŠ VISO:	2,5	2,5

2. METODINĖS PRIEMONĖS (MOKYMO IR MOKYMOŠI MEDŽIAGA)

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rengimo metai	Apimtis psl.	Priemonės paskirtis
1.	Praktinių darbų rinkiniai	2012	5	Praktinių darbų užduotys
2.	Teorinės medžiagos konspektai (santrauka)	2012	skaidrės 120 vnt.	Teorinės medžiagos skaidrės

3. STUDIJŲ REZULTATŲ VERTINIMO BŪDAI

Dalyvavusių kvalifikacijos kėlime specialistų apklausa. Anketos pildymas.

4. LITERATŪROS ŠALTINIŲ SĄRAŠAS

1. Brundza K. Adobe Photoshop CS4: [atmintinė]. - Kaunas: "Smaltijos" leidykla, 2009. - 32 p. - ISBN 978-9955-707-62-2.
2. Lenkevičius A. Kompiuterinė grafika ir vizualizacija [Elektroninis išteklius] : [mokomoji knyga]. - [Vilnius : TEV, 2012]. – ISBN 978-609-433-073-5.
3. Lūžienė T., Lūža G. Kompiuterinė grafika. - Šiauliai: Šiaulių universiteto leidykla, 2006. - 97, [1] p. - ISBN 9986-38-702-7.
4. CanoScan 8400F Scanning Guide. Prieiga per internetą: <http://support-au.canon.com.au/contents/AU/EN/0900355001.html>
5. GNU paveikslėlių redagavimo programa. Prieiga per internetą: <http://gimp.akl.lt/>

Parengė:

Jovita Verbickienė,

Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos
Virtualios bibliotekos skyriaus vyr. metodininkė

Programa parengta 2012 m. sausio mėn. 4 d.