

## KULTŪROS PAVELDO TYRINĖJIMO IR SKAITMENINIMO SKYRIUS

**TIKSLAS** – tirti, kaupti, sisteminti, saugoti ir skaitmeninti Panevėžio regiono dokumentinį kultūros paveldą, užtikrinti jo prieinamumą visuomenei ir sklaidą tradicinėmis bei skaitmeninėmis formomis.

### FUNKCIJOS

1. Komplektuoja, tvarko, kataloguoja ir saugo rankraščių bei publikuotų kraštotyros dokumentų fondus.
2. Organizuoja dokumentų atranką skaitmeninimui, skaitmenina Bibliotekos ir Teritorijos bibliotekų kultūros paveldo objektus.
3. Administruoja ir plėtoja Bibliotekos skaitmeninį turinį Skyriaus svetainėse bei kitas duomenų bazes (Publikacijų apie Panevėžio kraštą, Panevėžio krašto fondas ir kt.).
4. Rengia virtualias ir tradicines parodas, sukakčių kalendorius, mokslines konferencijas, leidinius ir kitus informacinius išteklius.
5. Vykdo vartotojų aptarnavimą, teikia informaciją ir paslaugas (konsultacijas, skenavimo ir kopijavimo paslaugas, edukacinius užsiėmimus ir kt.).
6. Teikia metodinę, veda mokymus ir stažuotes pagalbą Teritorijos bibliotekoms kultūros paveldo kaupimo, tyrinėjimo ir skaitmeninimo klausimais.
7. Dalyvauja lokaliuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose, susijusiuose su kultūros paveldu ir jo sklaida.
8. Kaupia, analizuoja ir teikia statistinę bei veiklos informaciją Bibliotekos vadovybei.
9. Viešina Skyriaus veiklą Bibliotekos svetainėse, socialiniuose tinkluose ir žiniasklaidoje.
10. Užtikrina Skyriaus turto ir dokumentų apskaitą, saugojimą ir archyvavimą.
11. Inicijuoja, rengia ir teikia viešiesiems pirkimams reikalingus dokumentus.