

KULTŪROS PAVELDO TYRINĖJIMO IR SKAITMENINIMO SKYRIAUS FUNKCIJOS:

- 1.1. komplektuoja, tvarko, kataloguoja ir saugo rankraščių bei publikuotų kraštotyros dokumentų fondus;
- 1.2. organizuoja dokumentų atranką skaitmeninimui, skaitmenina Bibliotekos ir Teritorijos bibliotekų kultūros paveldo objektus;
- 1.3. administruoja ir plėtoja Bibliotekos skaitmeninį turinį Skyriaus svetainėse bei kitas duomenų bazines (Publikacijų apie Panevėžio kraštą, Panevėžio krašto fondas ir kt.);
- 1.4. rengia virtualias ir tradicines parodas, sukačių kalendorius, mokslines konferencijas, leidinius ir kitus informacinius išteklius;
- 1.5. vykdo vartotojų aptarnavimą, teikia informaciją ir paslaugas (konsultacijas, skenavimo ir kopijavimo paslaugas, edukacinius užsiėmimus ir kt.);
- 1.6. teikia metodinę, veda mokymus ir stažuotes pagalbą Teritorijos bibliotekoms kultūros paveldo kaupimo, tyrinėjimo ir skaitmeninimo klausimais;
- 1.7. dalyvauja lokaliuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose, susijusiuose su kultūros paveldu ir jo sklaida;
- 1.8. kaupia, analizuoja ir teikia statistinę bei veiklos informaciją Bibliotekos vadovybei;
- 1.9. viešina Skyriaus veiklą Bibliotekos svetainėse, socialiniuose tinkluose ir žiniasklaidoje;
- 1.10. užtikrina Skyriaus turto ir dokumentų apskaitą, saugojimą ir archyvavimą;
- 1.11. inicijuoja, rengia ir teikia viešiesiems pirkimams reikalingus dokumentus.