

**PANEVĖŽIO APSKRITIES
GABRIELĖS PETKEVIČAITĖS-BITĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA**

Bibliotekų specialistų stažuotės programa

DOKUMENTŲ STACIONARIŲ PARODŲ ORGANIZAVIMAS

Programos tikslai – suteikti žinių apie dokumentų parodų organizavimą kaip apie tradicinę, bet prioritetinę bibliotekos propagavimo, sklaidos bei judėjimo formą, apie parodų tipologiją, žanrus, organizavimo procesus, vizualumą bei kūrybiškumą.

Mokymo uždaviniai:

- Suprasti kas yra dokumentų paroda, kokiomis formomis gali būti organizuojama.
- Atskleisti rengimo tikslus ir užduotis, kas norima pateikti lankytojui, kokį įspūdį/asociacijas sudaryti.
- Parodos temos parinkimas (patrauklumas, aktualumas).
- Parodos rengimo schemas (sudėtinių dalių) sudarymas.
- Literatūros parodos rinkimui paieška bibliotekos el. kataloge.
- Literatūros pateikimas ekspozicijoje.
- Parodos vizualinis apipavidalinimas.
- Parodos aprašymas ir pristatymas svetainėje.

Mokymo trukmė: 1,5 val.

Mokymo vieta: Panevėžio apskrities G. Petkevičaitės-Bitės viešoji biblioteka (PAVB)

Pradiniai reikalavimai mokymų dalyviams: parodų organizavimo bibliotekoje minimali patirtis

Dalyvių skaičius: iki 10

1. MOKYMO PROGRAMOS TURINYS IR APIMTIS

Eil. Nr.	Temų pavadinimai	Vandų skaičius	
		paskaitų	praktikumų
1.	Dokumentų parodos kaip bibliotekos įvaizdžio formavimo segmentas. Organizavimo principai, metodika, rekomendacijos	0,20	
2.	Temos dokumentų parodai parinkimas (žymių datų kalendorius, jubiliejinės sukaktys, kita aktuali tema), jos išnagrinėjimas		0,20
3.	Dokumentų paieška parodai bibliotekos el. kataloge (UDK, raktiniai žodžiai), DB, atranka bibliotekos fonduose		0,20

4.	Parodos scenarijaus (maketo/schemos) kūrimas, teminio plano sudarymas		0,10
5.	Tinkamų dokumentų kaupimas, vertinimas, atranka		0,10
6.	Dokumentų klasifikavimas, eksponavimo tvarkos numatymas		0,20
7.	Dokumentų išdėstymas eksponavimo vietoje		0,20
8.	Meninis parodos apipavidalinimas, iliustracijų, pavadinimo ir citatų paieška (<i>Google</i> įrankiai)		0,20
9.	Parodos aprašymas ir pristatymas svetainėje		0,10
	Iš viso 1 val.30 min.	0,20	1,10

2. METODINĖS PRIEMONĖS (MOKYMO IR MOKYMOSI MEDŽIAGA)

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Rengimo metai	Apimtis psl.	Priemonės paskirtis
1.	Vaizdinė medžiaga (skaidrės)	2017	20	Supažindinti su parengtomis parodomis, pasidalinti gerąja patirtimi

3. STUDIJŲ REZULTATŲ VERTINIMO BŪDAI

Dalyvavusių kvalifikacijos kėlime specialistų apklausa. Anketos pildymas.
Stacionarios parodos parengimas arba vykstančių parodų PAVB erdvėse aptarimas.

4. LITERATŪROS ŠALTINIŲ SĄRAŠAS

1. Bibliotekos renginių vertinimo kriterijai ir modelio paieška / Daiva Nakrošienė, Daiva Janavičienė. - Diagr.. - Bibliogr. išnašose // Tarp knygų - 2009, Nr. 2, p. 4-10.
2. Literatūros parodų rengimo metodika / Dalia Jaskonienė. - Iliustr.. - Bibliogr.: 5 pavad. // Biblioteka ir skaitytojas. - Vilnius : LNB, 2001. - P. 98-102.
3. Parodos bibliotekoje - atgyvena ar būtinybė? / Aldona Šiaulienė. - Bibliogr.: 4 pavad. // Šiandien aktualu - 2015, Nr. 2, p. 9-17.

Parengė:

Birutė Urbanavičienė,

Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešosios bibliotekos
Vartotojų aptarnavimo skyriaus vyr. bibliotekininkė - metodininkė

Programa parengta 2017 m. rugsėjo 5 d.